

2027年度

入学手続要項



合格おめでとうございます。

入学手続については、以下にしたがって、不備のないように行ってください。

入学手続については第1次入学手続と第2次入学手続があり、それぞれ入学手続期限までに所定の手続を完了してください。なお、入学手続締切日までに入学手続をしない場合は辞退とみなし、入学を許可しません。（第1次入学手続を完了しないと、第2次入学手続に進むことはできません。）

1. 入学手続について

	入試種別	第1次入学手続期限 (入学金納付)	第2次入学手続期限 (春学期分納付金・ 入学手続書類提出)
(1)	大学院入学者選抜 (秋期〈臨床〉) 第1期〈体育〉)	2026年10月1日 (木) ～10月23日 (金)	2026年12月15日 (火)
(2)	自己アピール選抜〈活動実績型〉 (第1期) 自己アピール選抜〈意欲重視型〉 (第1期・第2期) 伝道者選抜 同窓会 (ふるさと会) 選抜 天理アスリート選抜 トップスポーツ選抜 (第1期・第2期) 英語外部試験利用選抜 (第1期・第2期) 帰国生徒選抜 社会人選抜 天理高等学校選抜 指定校推薦 (第1期) 協定校特別選抜 編入学選抜 公募推薦選抜 (A 日程) 大学院入学者選抜 (第2期〈体育〉)	2026年12月15日 (火)	2027年1月20日 (水)
(3)	自己アピール選抜〈活動実績型〉(第2期) トップスポーツ選抜 (第3期) 公募推薦選抜 (B 日程)	2027年1月20日 (水)〈一括納入のみ〉	
(4)	自己アピール選抜〈意欲重視型〉(第3期) トップスポーツ選抜 (第4期)、一般選抜 (前期) 指定校推薦 (第2期) 大学入学共通テスト利用選抜 (前期) 大学院入学者選抜 (春期〈臨床〉) 第3期〈体育〉)	2027年2月24日 (水)	2027年3月12日 (金)
(5)	大学入学共通テスト利用選抜 (中期)	2027年3月12日 (金)〈一括納入のみ〉	
(6)	英語外部試験利用選抜〈第3期〉 一般選抜 (後期)、大学入学共通テスト利用選抜 (後期) 一般選抜・共通テスト併用選抜 大学院入学者選抜 (第4期〈体育〉)	2027年3月24日 (水)〈一括納入のみ〉	

* 上記 (1) (2) (3) の手続者については2月上旬、(4) (5) の手続者については3月中旬頃、(6) の手続者については3月下旬頃、入学式等の案内文書を送付いたします。

入学手続きについての問い合わせ先 入学課 (TEL 0743-62-2164)

入学式等の案内文書についての問い合わせ先 学生支援課 (TEL 0743-63-8248)

2. 入学手続書類について

以下の書類を入学手続期限までに提出してください。手続書類はホームページよりダウンロードし、A4サイズで印刷のうえ（通学証明書はカードサイズに切り取り）、記入してください。郵送は封筒貼付用宛名シートを「角形2号封筒」に貼り付け、簡易書留・速達にて郵送してください。

<書類作成上の注意>

- ・氏名の漢字表記は、すべての書類で統一してください。外国人留学生の場合は、アルファベット、日本の漢字もしくはカタカナのいずれかとなります。
- ・各書類の氏名や住所のなかで、電算処理上、表記できない文字は、入学後に本学が発行する各種証明書や卒業証明書・学位記、さらに卒業後発行する証明書等に電算処理対応できる文字で表示します。電算処理対応外の文字の使用を希望する場合は、入学後に学生支援課（外国人留学生の場合は国際交流センター室）までご相談ください。
- ・出願時の氏名に変更のある場合は、事前に入学課へ連絡してください。
- ・保証人は、父母とします。ただし、父母なき場合はこれに代わる親族（友人、知人は不可）とし、各書類には同一の保証人を記入してください。
社会的養護を必要とする方はこれに限りません。
- ・一旦提出された入学手続書類は返却いたしません。

▼以下提出書類

(1) 誓約書（本学所定）

黒のボールペンで記入してください。

本人及び保証人の署名、捺印欄は必ず本人及び保証人、各人の署名のうえ捺印してください。

(2) 学生原票（本学所定）

黒のボールペンで枠内に正確に記入してください。

(3) 学生証作成台紙（本学所定）

学生証は本学の学生であることの身分を証明するものです。黒のボールペンで必要事項をもれなく記入してください。

最近3か月以内に撮影した鮮明なカラー写真（縦45mm×横35mm 上半身、正面、脱帽、背景無地）を学生証作成台紙の写真貼付欄にしっかり貼付してください。

なお、裏面に受験番号、学部・学科、氏名を記入してください。

(4) 学生カード（本学所定）

学生カードは新入生である皆さんの情報を管理するものです。黒のボールペンで記入し学生証作成台紙と同じ写真を貼付して必ず提出してください。

(5) 「こども性暴力防止法」に係る同意書（本学所定）

こども性暴力防止法の施行により、入学後、実習等に参加する学生にも性犯罪前科の有無の確認が求められる場合があります。入学予定のみなさまには、入学前にそのことをよく理解していただき、同意書を提出していただく必要があります。別紙をよくご確認ください、同意書に黒のボールペンで自署して提出してください。

(6) 通学証明申請書および通学証明書（本学所定・該当者のみ）

公共交通機関を利用して通学する際に「通学定期券」を必要とする場合は、必要事項をもれなく記入してください。ただし、通学証明書を発行できる区間は、自宅の最寄り駅から天理駅までに限ります。天理駅から大学までのバスの定期券は発売されていませ

ん。庶務課にて回数券は販売。なお、「通学証明書」は、入学式当日に交付します。また、入学後に「通学証明書」が必要となった場合は、学生支援課に申し出てください。

- (7) 日本学生支援機構令和9年度大学等採用候補者決定通知【提出用】のコピー(該当者のみ)
日本学生支援機構奨学金を高等学校等で予約採用に申し込みをし、採用候補者決定通知の選考結果の給付奨学金の欄に候補者決定(「私立第Ⅳ区分理工農」を除く)と記載されている方はそのコピーをご提出ください。納付金等の納入方法が異なります。その際、ご提出いただくコピーの給付奨学金選考結果欄の上部に受験番号を記入してください。奨学金については(7ページの4、) および(8ページ)も併せてご確認ください。**※入学手続き時の納付金額が異なります。**

(8) 出身学校の卒業証明書

出身学校の卒業証明書は入学資格確認のために必要な書類となります。

第2次入学手続期限に提出できない方は、**2027年3月24日(水)**までに卒業証明書用の封筒貼付用宛名シートを「長形3号封筒」に貼り付け、提出してください。

※卒業証書・卒業証明書のコピーや卒業見込証明書では受理できません。

※編入合格者で出願時において在学中であった方は、「卒業証明書」もしくは「退学証明書またはそれに代わる証明書」を提出してください。

(9) 既修得単位認定願(本学所定・該当者のみ)

本学に入学する前に大学または短期大学等において修得した単位の認定を希望する場合は、つぎの書類をあらかじめ準備し、合格した入試種別の第2次入学手続期限(1ページ「入学手続について」を参照)までに提出してください。なお、期日を過ぎて申し出ても一切受理しません。

①既修得単位認定願(本学所定)

②学業成績証明書または単位修得証明書

在学中の場合は、履修中の科目名・単位数を含んだ上記証明書を提出してください。

③授業内容がわかる書類(シラバス・講義便覧等、コピー可)

※日本語以外の言語で記載の場合は、日本語訳を添付してください。

※「既修得単位認定願」は、下記よりダウンロードして印刷のうえ、

提出してください。URL: <https://www.tenri-u.ac.jp/ent/procedure/>



(10) 国際学部外国語学科希望コースについて(外国語学科のみ)

入学後希望するコースの言語を7言語から1つ選んで別紙用紙に記入してください。

(11) ワクチン接種歴確認票(医療学部2学科・臨床人間学研究科対象)

提出書類の問い合わせ先一覧

提出書類番号	窓口	電話番号	メールアドレス
(1)・(2)・(3)・(4)・ (6)・(7)	学生支援課	0743-63-8248	gakusei@sta.tenri-u.ac.jp
(5)・(9)	教務課	0743-63-8166	kyoumu@sta.tenri-u.ac.jp
(8)・(10)	入学課	0743-62-2164	nyushi@sta.tenri-u.ac.jp
(11) ※臨床人間学研究科は教務課	別所事務室	0743-63-7811	besshojimu@sta.tenri-u.ac.jp

※入学手続き時に記入いただいた氏名、住所等の個人情報は、入学手続、学籍準備、学生証の発行業務及びこれらに関する業務に利用します。

3. 納付金等

納付金は下表のとおりです。学部によって春学期分納付金が異なりますので、ご注意ください。納付期限は1ページをご確認ください。

(1) 入学金・春学期分納付金について

学 部			人文 国際	体育	医療
学 部	分割	[A] (第一次)入学手続時 振込金額(①)	200,000円		
		[B] (第二次)入学手続時 振込金額(②+③)	563,000円	578,000円	840,500円
	一括	[C] 入学手続き時 振込金額(①+②+③)	763,000円	778,000円	1,040,500円
	①入 学 金		200,000円		
	②春学期分納付金		520,000円	535,000円	797,500円
	内 訳	授 業 料※ ¹	410,000円	410,000円	560,000円
		教育設備充実費※ ²	110,000円	125,000円	237,500円
	③諸 会 費※ ³		43,000円		
	内 訳	後 援 会 費	15,000円		
		ふるさと会費(同窓会)	10,000円		
		心光会費(自治会)	18,000円		

研 究 科			臨床人間学 体育学	体育学 (長期履修学生制度認定者)
大 学 院	分割	[A] (第一次)入学手続時 振込金額(①)	200,000円	
		[B] (第二次)入学手続時 振込金額(②+③)	385,000円	280,500円
	一括	[C] 入学手続時 振込金額(①+②+③)	585,000円	480,500円
	①入 学 金		200,000円※ ⁴	
	②春学期分納付金		375,000円	270,500円
	内 訳	授 業 料※ ¹	275,000円	183,500円
		教育設備充実費※ ²	40,000円	27,000円
		実験・実習費	60,000円	60,000円
	③諸 会 費※ ³ [ふるさと会費(同窓会)]		10,000円	

※¹ 入学初年度に人文 国際 体育は40,000円、医療は20,000円を減額しています。

※² 入学初年度に人文 国際 体育は50,000円、医療は100,000円を減額しています。

※³ 諸会費は各会からの委託により徴収しています。

後 援 会 本学学生の保証人の立場において、本学の教育方針に協力し、その健全な発達を後援することを目的とし、学校の運営に必要な施設の援助、教職員の研究助成、学生諸団体の育成補助などの事業を行っています。

ふるさと会 本学卒業生の同窓会で、会員の互助交流を通じて、母校の隆盛と発展に資することを目的とし、正会員(卒業生)、特別会員(教職員)および名誉会員(本会に貢献した者)により組織されています。また、在学生を会友とし、さまざまな援助活動も行っています。

心 光 会 本学の全学部生によって組織される学生自治会で会員の自治を確立させるとともに、学生生活の改善・向上や会員相互の親睦融和を目的としています。大学祭等さまざまな行事の企画実施をはじめ、学生生活全般にわたって活動しています。

※⁴ 本学卒業生の場合、半額とします。

(2) 合格した学科の変更と「納付金充当」について

2027年度入学試験で、本学入学手続後に新たに本学の入学試験に合格し、入学手続をする学部・学科変更を希望する場合は、既に納入済みの費用を振り替えることができます。なお、既に支払い済みの費用の充当手続きは、早目に入学課まで申し出て、変更後の学部・学科の入学手続期限までに手続きを完了してください。

※「充当願」は、下記よりダウンロードして印刷のうえ、提出してください。

URL : <https://www.tenri-u.ac.jp/ent/procedure/>



(3) 入学辞退について

併願制において入学手続完了後に入学を辞退する場合、2027年3月31日(水)午後5時までに所定の手続をすれば、すでに納入済みの(入学金を除く)春学期分納付金を返還します(4月下旬を目途に順次ご指定の口座に返還いたします)。ただし、返還手続締切日以降の申し出には応じられません。

(4) 秋学期分納付金等について

9月中旬頃に納付書を保証人宛に送付(納付期限は11月1日(月))いたします。

※ただし、日本学生支援機構給付奨学生に該当される場合の納付書等の送付は10月中旬予定(納付期限は12月15日(水))です。

	学 部			研 究 科
	人 文 国 際	体 育	医 療	臨床人間学 体育学
秋学期分納付金総額 (授業料・教育設備充実費)	520,000円	535,000円	797,500円	375,000円 (実験・実習費を含む)
秋学期分諸会費総額 (後援会費、ふるさと会費(同窓会))	25,000円	25,000円	25,000円	10,000円

(5) その他

①実習費について

上記納付金のほか、学部・学科によっては国内外で実習があり、別途費用が必要な場合があります。

②学科会費について

本学では学科ごとに「学科会」を組織しており、在学中は必然的に入学する学科の会員となります。

各学科会では、上記納付金とは別に学科会活動(交流会、体育大会、大学祭等)を円滑に行うための学科会費を徴収しています。学科により費用は異なりますが、約1～3万円となっており、後日、保証人宛に学科主任と学科会長の連名でのご案内と振込用紙を送付いたします。

4. 入学許可通知書

入学許可通知書の発行を希望する場合は、入学課に申し出てください。入学手続完了後に送付いたします。

そ の 他

1. 入学式について

日 時 2027年4月1日(木) 午前10時(予定)

会 場 天理大学杣之内第1体育館

集合時刻 午前9時

集合場所 天理大学杣之内キャンパス

* 詳細については、別途案内いたします。ホームページでも確認できます。

* 日時等が変更になることがあります。本学ホームページで最新の情報をご確認ください。

2. 履修科目登録等について

入学式に引き続いて、新入生に対するオリエンテーション、履修指導、定期健康診断等が行われます。これらを欠席すると、以降の学業に支障をきたしますので必ず出席してください。また、4月には履修科目の登録手续が必要です。履修科目の登録とは、履修しようとする授業科目の受講手续のことで、これを所定の期間にしなければ、たとえ授業料等が納入されていても受講をすることも試験を受けることもできなくなりますので注意してください。

3. 下宿の紹介について

(株)キャンパスサポート天理(学校法人天理大学100%出資会社・杣之内キャンパス Ten-Fifty 建物内・TEL0743-63-8855)が、大学提携不動産業者の窓口として対応しています。

下記の大学提携不動産業者宛に、直接連絡の上、物件・入居条件等を確認頂くことになります。《ただし、その際、『天理大学入学予定者、(株)キャンパスサポート天理の紹介』である旨を必ず伝えてください。》

また、通常不動産業者を通じて契約する場合、仲介手数料(家賃1ヵ月分等)が必要になりますが、下記大学提携不動産業者を通じて契約する場合は、仲介手数料が無料となります。《ただし、一部の物件は有料となりますので不動産業者に十分確認ください。》

なお、入居に関してはあくまで不動産業者と本人の契約関係になりますので、入居条件などについてよく話し合い、事後もめごとのないよう注意してください。

大学提携不動産業者

〈全物件とも仲介手数料無料〉

- ・ 正木商事(株)賃貸のマサキ 天理駅前店(営業時間 9:30~19:00 定休日:水曜日 1~4月は無休)
〒632-0016 天理市川原城町680 TEL 0120-898-288 <https://www.chinmasa.com/tenri/>
- ・ アパマンショップ (株)丸和不動産 天理店(営業時間 9:30~18:30 定休日:水曜日〈1~3月無休〉)
〒632-0016 天理市川原城町788 TEL 0743-62-0711 <https://apaman.biz>

〈一部の物件は仲介手数料有料〉

- ・ (株)メモリーホーム 天理駅前店(営業時間 9:30~19:00 定休日:水曜日)
〒632-0016 天理市川原城町801 TEL 0743-63-7777 <https://www.memoryhome.co.jp>
- ・ (株)山晃住宅 天理駅前店
(営業時間 9:45~19:00 定休日:水曜日 2~3月は無休)
〒632-0016 天理市川原城町789-1カワキタビル1F TEL 0743-62-6200
<http://www.sanko-jyutaku.co.jp/contact/tenri.html>
- ・ (株)レオパレス21レオパレスセンター奈良(営業時間 10:00~18:00 定休日:日曜日)
〒630-8357 奈良市杉ヶ町33-3 フクダ不動産奈良駅クリスタルビル2階 TEL 050-2016-2236
<https://leopalace21.com>

4. 日本学生支援機構奨学金について

大学で新規に奨学金の申込をすることも可能です。申込期間については、掲示及び入学式後の新入生オリエンテーションで周知・説明しますので確認してください。

5. 奨学金以外の経済サポート

○国の教育ローン

日本政策金融公庫 国民生活事業

大学入学時・在学中にかかる諸費用を対象に保護者に融資する制度です。学生1人につき350万円以内（一定の要件に該当する場合は450万円以内）を低利（年3.75%・2026年6月時点）でお借入れ可能となります。

詳しくは、下記の教育ローンコールセンターへ問い合わせください。

「国の教育ローン」コールセンター

0570-008656（ナビダイヤル）月～金曜日 9：00～19：00

*上記番号が利用できない場合 TEL 03-5321-8656

日本政策金融公庫国民生活事業ホームページ

<https://www.jfc.go.jp/n/finance/search/ippan.html>

○オリエントコーポレーションによる学費サポートプラン

本学には、株式会社オリエントコーポレーションと提携した学費サポートプラン制度があり、入学金・授業料などの納付金や留学・海外語学実習費用に利用できます。

・使 途 入学金・授業料等納付金および留学・海外語学実習費用

・融資額 納付金および留学費用の範囲内（10万～500万円）（年4.5%・2026年5月1日時点）

・申し込み手続き

オリエントコーポレーションの学費サポートプランを希望する場合は、お手元に「学費等振込依頼書」をご用意のうえ、まず以下の窓口ご連絡してください。オリエントコーポレーションから、審査のための利用申込書が送付されます。また、金利等のローン制度詳細についても、下記オリエントコーポレーション連絡窓口へ直接問い合わせください。

【学費ローン連絡窓口】

オリコ学費サポートデスク TEL 0120-517-325（受付時間9：30～17：30 土日祝休）

<https://orico-web.jp/gakuhi/> 学校コード 14018956 申込コード 0418

6. 入学後の学生生活について

入学後の学生生活全般において、心身の状況に応じて特別な配慮を必要とする場合や、あらかじめ相談がある場合は、下記まで連絡してください。内容によって担当者が対応いたします。

・学生支援課 TEL 0743-63-8248 E-mail gakusei@sta.tenri-u.ac.jp

・特別支援室 TEL 0743-63-8248 E-mail 上記共通

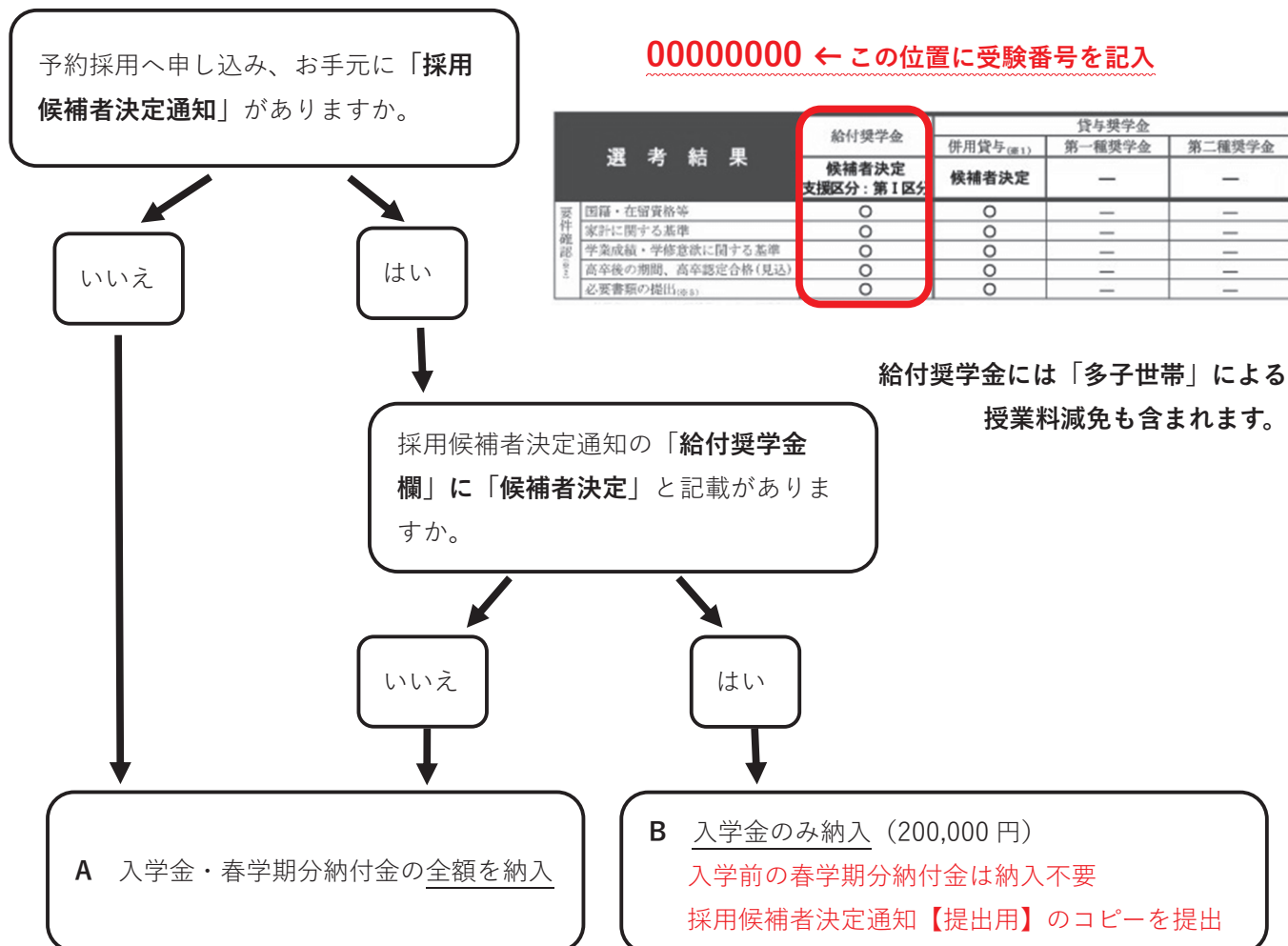
・医務室 TEL 0743-63-8418 E-mail 上記共通

7. 学費納付書・学修支援に関する書類等の送付について

入学後より在籍期間中の本人の「成績および履修状況通知書」等の学修支援に関する書類や「学費納付書」は、原則として保証人宛に送付します。

日本学生支援機構奨学金（及び高等教育の修学支援新制度）の取り扱いについて

本学では高等教育の修学支援新制度の予約採用に申し込みをし、候補者決定となっているかで入学手続き時に納入いただく納付金の納付方法が異なります。以下のフローチャートにてご確認ください。



「入学後に申込予定」「給付不採用」「貸与のみ採用」「第IV区分(私立理工農)」の方は、Aの手続きとなります。また、採用候補者決定通知【提出用】のコピー提出も必要ありません。

【上記 B に該当される方のお手続きについて】

- ・ 入学前の春学期分納付金は納入不要です。入学後に採用区分に応じて入学金、授業料を減免した春学期分納付金を納入いただきます。5月下旬から6月上旬頃に納付書を発送いたします。
- ・ 入学前に春学期分納付金を入金された場合は、入学後に入学金、授業料の減免相当額を還付いたします。還付の時期は採用の時期によって異なります。（おおむね5月～7月頃）入学前の還付は原則いたしかねますので、あらかじめご了承ください。
- ・ 入学手続期限以降に採用候補者決定通知が発行される場合は、手続期限までに全額納入が必要です。発行後、採用候補者決定通知【提出用】のコピーを速やかにご提出ください。採用後に区分に応じた減免相当額を還付いたします。

ご不明な点ございましたら、入学課（TEL 0743-62-2164）までご連絡ください。

天理学寮大学寮

学寮は、天理大学建学の精神にもとづき、豊かなる宗教的環境のなかで、学業の研鑽と人格の陶冶に資することを目的としています。

寮 名		所 在 地	収容 定員	寮納金月額 (3食分)	新入生 可能数	備 考
女子寮	せんがい 前 裁 ふ る さ と 寮	〒632-0094 天理市前栽町250 ☎080-4083-8071	64名	約65,800円	約12名	原則として運動部所属者

寮 名	出 願 期 間	入寮選考期日
前 裁 決 所	2026年10月1日（木）～2027年1月29日（金）※	入寮案内参照

寮 名		所 在 地	収容 定員	寮納金月額 (3食分)	新入生 可能数	備 考
男 子 寮	田 ^{まち} 町ふるさと寮 (柔道)	〒632-0073 天理市田町30 050-8888-1090	104名	約51,000円*	全寮制	柔道部所属者 入寮予定者には入寮案内を 送付
	野 球 寮	〒632-0004 天理市櫟本町3501-1 ☎0743-84-5589 080-3845-3065 (担当・西山)	86名	約61,000円*	約20名	硬式野球部所属者 入寮予定者には入寮案内を 送付
	ラ グ ビ ー 寮	〒632-0093 天理市指柳町366 ☎0743-69-5115 080-6156-1925 (クラブ携帯)	150名	約55,000円*	全寮制	ラグビー部所属者 入部確定者には入寮案内を 送付

– 9 –